

МЕТОДИКА

оценки коррупционных рисков в областном автономном профессиональном образовательном учреждении «Валдайский аграрный техникум»

Настоящая методика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, принятым Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 года № 478, Рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации принятыми Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2019 года

1. Общие положения

1.1 Основной целью настоящей Методики является обеспечение единого подхода к организации работы по следующим направлениям:

- оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации функций;
- перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;
- мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками.

1.2 Положения настоящей Методики используются при:

- определении перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции;

- составлении карты коррупционных рисков;
- оценке коррупционных рисков;
- ранжировании (упорядочении) коррупционных рисков на основе оценки вероятности их возникновения и степени влияния на деятельность Учреждения;

- составлении перечня должностей, подверженных коррупционным рискам

б) разработке комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

1.3 Применительно к настоящему Положению используются следующие понятия:

коррупция:

- злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

- совершение деяний, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

коррупционные действия - действия должностных лиц, направленные на незаконное получение денежного вознаграждения, имущества, имущественных прав и иных имущественных благ с использованием должностных полномочий, а равно действия граждан и организаций, направленные на незаконное предоставление указанным должностным лицам или в их интересах иным лицам денежных средств, имущества, имущественных прав и иных имущественных благ.

коррупционные риски - условия и обстоятельства, предоставляющие возможность для действий (бездействия) лиц, занимающих должности, с целью незаконного извлечения выгоды при выполнении своих должностных полномочий;

коррупциогенные факторы – явление или совокупность явлений, объективные и субъективные предпосылки, порождающие коррупционные правонарушения или способствующие их распространению, а также положения нормативных правовых актов (проектов нормативных

правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

2. Порядок идентификации и оценки коррупционных рисков

Для подготовки и дальнейшего поддержания в актуальном состоянии перечня коррупционно-опасных функций, перечня должностей, подверженных коррупционному риску и карты коррупционных рисков с разработанными мерами по их устранению или минимизации ежегодно, в IV квартале текущего года разрабатывается календарный план проведения оценки коррупционных рисков (далее - Календарный план) на следующий год по форме, согласно приложению 1 к настоящей Методике и утверждается приказом по Учреждению.

Основанием для последующего внесения изменений в перечень коррупционно-опасных функций могут стать изменения законодательства Российской Федерации, результаты проведения оценки коррупционных рисков, мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками и т.д. Решение об этом принимается на заседании Комиссии по профилактике и противодействию коррупционным и иным правонарушениям на итоговом заседании Комиссии, проводимом ежегодно в IV года.

Уточнение (корректировку) перечня должностей, которые связаны с коррупционными рисками, необходимо осуществлять по результатам оценки коррупционных рисков не реже одного раза в три года.

Карта коррупционных рисков актуализируется в зависимости от изменений в перечнях функций и должностей.

При выявлении в Учреждении фактов коррупционных и иных правонарушений на плановом (внеплановом) заседании Комиссии по профилактике и противодействию коррупционным и иным правонарушениям анализируется карта коррупционных рисков в зоне возникновения правонарушения с целью корректировки мер по устранению или минимизации в «критической» точке возникновения коррупционного мера. Выявление коррупционных правонарушений сигнализирует о недостаточности мер по устранению или минимизации коррупционных мер и требует совершенствования и усиления. Разработка нового комплекса мер возлагается на ответственного по направлению деятельности заместителя директора (члена Комиссии).

3. Определение перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

3.1 Утверждение перечня наиболее подверженных коррупционному воздействию функций и зон повышенного коррупционного риска в Учреждении осуществляется на основании анализа проекта перечня, составленного ответственным секретарем Комиссии по профилактике и противодействию коррупционным и иным правонарушениям в Учреждении.

При определении перечня и зон следует обратить внимание на функции, приведенные в приложении 1 к настоящей Методике (перечень не является счерпывающим).

2.2 Информация о возникновении коррупционно-опасных рисков может быть получена в ходе анализа:

- материалов заседаний комиссии по противодействию коррупции в ОАПОУ «Валдайский аграрный техникум», комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- статистических данных, в том числе о состоянии преступности в Российской Федерации;
- обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях и правонарушениях, в том числе обращений, поступивших по «Телефону доверия», в виртуальную приемную на официальном сайте Учреждения и др.;

- уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений;

- сообщений в средствах массовой информации, глобальной сети «Интернет» и других открытых источниках о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ОАПОУ «Валдайский аграрный техникум»;

- материалов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами, постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палатой Российской Федерации;

- информации о возбужденных уголовных делах коррупционной направленности, делах об административных правонарушениях в отношении работников техникума и вынесенных решениях судов по соответствующим делам;

- предписаний и запросов правоохранительных органов;

- информации от внешних аудиторов о выявленных нарушениях, имеющих признаки коррупции, и недостатках процедур, направленных на предотвращение коррупции;

- информации о результатах совещаний Комиссий по рассмотрению вопросов в сфере противодействия коррупции;

- прочей информации и документации, необходимых для оценки коррупционных рисков.

Перечень источников получения информации, указанных в настоящем пункте, не является исчерпывающим. Подготовленный проект перечня направляется на согласование директору, для последующего утверждения приказом по Учреждению.

4. Формирование перечня должностей, связанных с коррупционными рисками

Должности, которые являются ключевыми для совершения коррупционных правонарушений, определяются с учетом высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой трудовой деятельности, интенсивности контактов с гражданами и организациями.

Признаками, характеризующими коррупционное поведение должностного лица при осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить:

- необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков при принятии решений, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;

- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;

- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для зачисления в Учреждение;

- лицам в предоставлении услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности;

- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- нарушение должностными лицами требований нормативных правовых и локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными (трудовыми) обязанностями;

- искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом трудовой деятельности;

- попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

- действия распорядительного характера, превышающие или не относящиеся к должностным (трудовым) обязанностям;

- бездействие в случаях, требующих принятия решений в соответствии с должностными (трудовыми) обязанностями;

- совершение финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями законодательства Российской Федерации.

Указанные признаки не являются исчерпывающими.

По итогам анализа признаков, указанных в настоящей Методике, руководитель совместно со специалистом по персоналу составляет перечень должностей учреждения, разделенный по группам должностей (руководители, педагогический персонал, учебно-вспомогательный персонал, прочие сотрудники) подверженных коррупционным рискам, который далее утверждается приказом по Учреждению.

Уточнение (корректировку) перечня должностей, которые связаны с коррупционными рисками, необходимо осуществлять по результатам оценки коррупционных рисков не реже одного раза в три года.

5. Формирование карты коррупционных рисков

Утвержденный перечень должностей, связанных с возникновением коррупционных рисков по группам направляется заместителям директора в зависимости от структурного подразделения для анализа и фиксации «критических точек» (ситуаций), которые возможны в процессе выполнения сотрудником, занимающим данную должность, своих трудовых функций в картах коррупционных рисков.

При выявлении «критической точки» в трудовых обязанностях работника важно проанализировать, какими способами можно избежать ее возникновения, либо свести к минимуму вероятность развития, то есть предложить комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

Заполненные по каждой группе должностей карты коррупционных рисков не позднее 5 дней с момента получения, заместители директора направляют ответственному секретарю Комиссии по профилактике и противодействию коррупционным и иным правонарушениям для подготовки проекта обобщенной карты коррупционных рисков и мер по их устранению или минимизации. Проект направляется директору Учреждения для согласования и утверждения приказом по Учреждению.

6. Разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков

Меры по устранению и минимизации коррупционных рисков для каждой критической точки процесса вырабатываются в зависимости от особенностей конкретного бизнес-процесса и включают:

- регламентацию способа и сроки совершения действий работником в критической точке процесса;

- реинжиниринг функций;

- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения;

- сокращение количества должностных лиц, участвующих в принятии управленческих решений;

- сокращение сроков принятия управленческих решений;

- ведение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников с представителями контрагентов, органов государственной власти и др. (например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия);

- установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений;

- установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции.

В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений необходимо осуществлять на постоянной основе: организацию внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей; проведение разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

7. Мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками

Основными задачами мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, являются:

- своевременная фиксация отклонения действий должностных лиц от установленных норм, правил служебного поведения;
- выявление и анализ факторов, способствующих ненадлежащему исполнению либо превышению должностных полномочий;
- подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности должностных лиц;
- корректировка перечня коррупционно-опасных функций и реестра коррупционных рисков, а также перечня должностей, которые связаны с коррупционными рисками.

Проведение мониторинга осуществляется путем сбора информации о признаках и фактах коррупционной деятельности должностных лиц.

При проведении мониторинга:

- формируется набор показателей, характеризующих антикоррупционное поведение должностных лиц, деятельность которых связана с коррупционными рисками;
- обеспечивается взаимодействие с работниками в целях изучения документов, иных материалов, содержащих сведения о коррупционных нарушениях.

Результатами проведения мониторинга являются:

- подготовка материалов о несоблюдении должностными лицами при исполнении должностных обязанностей требований Кодекса этики и служебного поведения педагогических работников, Положения об урегулировании конфликта интересов в Учреждении;
- подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности должностных лиц, а также по внесению изменений в перечень коррупционно-опасных функций, карта коррупционных рисков, а также в перечень должностей, которые связаны с коррупционными рисками.

7. Порядок внесения изменений

Ответственным за актуализацию настоящей Методики является Комиссия.

Инициатор внесения изменений представляет Комиссии обоснование целесообразности их внесения.

Решение о целесообразности внесения изменений в настоящую Методику принимает директор.

Проект изменений, вносимых в настоящую Методику, после оценки их целесообразности проходит процедуру согласования и утверждения в установленном порядке.

Приложение 2 к приказу от 14.03.2022 № 42-од

Приложение 1

Методика оценки коррупционных рисков
в ОАПОУ «Валдайский аграрный техникум»

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
мероприятий по оценке коррупционных рисков
в областном автономном профессиональном образовательном учреждении
«Валдайский аграрный техникум»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат(итоговый документ)	Ответственные лица	Срок исполнения
1				
2				
3				