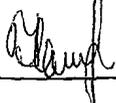


**Областное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Валдайский аграрный техникум»**

Утверждаю:

Директор ОА ПОУ

«Валдайский аграрный техникум»

 Н. В. Федорова

« 10 » июля 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОУД.15 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА**

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования СПО «Тракторист – машинист с/х производства».

Разработчик: Тарасова Н.А. - преподаватель спецдисциплин первой категории.

## Содержание

1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	5
3	Условия реализации программы учебной дисциплины	11
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

# **1 Паспорт программы учебной дисциплины**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы по профессии «Тракторист – машинист с/х производства».

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общеобразовательный цикл.**

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- анализировать изменения, происходящие на рынке труда, и учитывать их в своей профессиональной деятельности;
- строить план карьеры с учетом значимых для него факторов личной и профессиональной самореализации;
- определять личные и профессиональные цели и пути их реализации;
- организовывать собственную проектную деятельность в сфере карьеры и личностного развития;
- составлять резюме;
- оценивать предложения о работе;
- эффективно использовать полученные теоретические знания при поиске работы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия дисциплины;
- реальную ситуацию на рынке труда;
- содержание понятия «карьера» типологии карьеры, стратегии карьерного роста;
- основы проектирования карьерного и профессионального роста, личностного развития;
- основные этапы трудоустройства;
- принципы составления резюме;
- этапы карьеры и их специфику;
- правовые аспекты взаимоотношения с работодателем;
- правила поведения в организации.

## **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 45 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 23 часов.

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	68
<b>Обязательная аудиторная нагрузка (всего)</b>	45
в том числе:	
практические занятия	25
контрольная работа	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	23
<b>Итоговая контрольная работа</b>	1

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины.

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа.	Объем часов	Уровень освоения
1	2		
Раздел 1. Основные понятия, принципы и направления анализа рынка труда		6	2
Тема 1.1 Анализ современного рынка труда	Содержание учебного материала Определение понятия «рынок труда», структура современного рынка труда РФ, зарубежные модели рынка труда. Региональные особенности рынка труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложений рабочей силы. Рабочая сила как товар. Категории рабочей силы. Понятие «трудовые ресурсы», «трудоспособное население».	2	
Тема 1.2. Безработица, ее типы и виды.	Содержание учебного материала	4	
	Высвобождение рабочей силы, ее причины. Понятие «безработица», ее виды. Понятие «вакансия на рынке труда».	2	
	Практические занятия Аргументированная оценка степени востребованности специальности на региональном рынке труда.	2	
Раздел 2. Тенденция развития мира профессий		6	2
Тема 2.1. Профессиональная деятельность и ее субъект.	Содержание учебного материала	4	
	Определение понятий «профессия» и «профессиональная деятельность». Основные виды профессий, их характеристика с точки зрения гарантии трудоустройства.	2	
	Практические занятия	2	

	Анализ профессиональной пригодности. Определение готовности к профессиональной деятельности.		
Тема 2.2. Профессиональное самоопределение личности.	Содержание учебного материала	2	
	Понятие «профессиональное самоопределение». Индивидуально-психологические особенности личности. Соответствие типа личности определенным видам профессиональной деятельности.	2	
	Практические занятия	2	
	Профессиональное самоопределение личности.		
Раздел 3. Тенденция карьерного роста		8	2
Тема 3.1. Профессиональная карьера.	Содержание учебного материала.	3	
	Понятие «профессиональная карьера». Типы карьерных процессов. Виды карьер. Принципы и критерии построения карьеры. Обучение и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста.	1	
	Практические занятия	2	
	Составление схемы профессионального планирования. Изучение взаимосвязи обучения, повышения квалификации и профессионального роста.		
Тема 3.2. Профессиональная пригодность.	Содержание учебного материала.	3	
	Анализ профессиональной пригодности. Определение готовности к профессиональной деятельности с использованием методик: «Мотивы выбора профессии».	1	
	Практические занятия	2	
	Определение готовности к профессиональной деятельности. Проведение анализа рейтинга самых популярных мужских и женских профессий.		
Тема 3.3. Проектирование карьеры	Содержание учебного материала	3	
	Карьера и личностное самоопределение карьеры (вертикальная, горизонтальная, профессиональная, должностная и др.). Этапы карьеры и мотивы карьерного роста.	1	
	Практические занятия	2	
	Планирование своей профессиональной карьеры.		

Раздел 4. Способы поиска работы		6	2
Тема 4.1. Принятие решения о поиске работы	Содержание учебного материала.	3	
	Возможные варианты трудоустройства по выбранной профессии. Алгоритм принятия решения в ситуации предстоящего трудоустройства. Этапы поиска работы. Эффективные способы поиска работы. Каналы распространения сведений о себе.	1	
	Практические занятия	2	
	Составление структуры процесса сбора информации о возможности трудоустройства на конкретную вакансию.		
Тема 4.2. Посредники на рынке труда	Содержание учебного материала.	3	
	Государственная служба занятости населения. Типы кадровых агентств.	1	
	Практические занятия	2	
	Собор и анализ информации о вакансиях рабочих мест в регионе по специальности. Составление списка потенциальных работодателей.		
Раздел 5. Технология трудоустройства		5	2
Тема. 5.1. Основные документы, необходимые в ситуации трудоустройства.	Содержание учебного материала	3	
	Виды документов, необходимые при трудоустройстве, основные правила их разработки и оформления. Характеристика соискателя. Психологические особенности восприятия письменной речи.	1	
	Практические занятия	2	
	Анализ готовых резюме. Составление собственного резюме с учетом специфики работодателя.		
Тема 5.2. Телефонные переговоры	Содержание учебного материала	3	
	Предварительные телефонные переговоры с потенциальным работодателем Этикет по телефону.	1	
	Практические занятия	2	

	Телефонные переговоры с потенциальным работодателем в модельной ситуации.		
Тема 5.3. Прохождение собеседования	Содержание учебного материала	3	
	Понятие «собеседование». Виды собеседований и их цели. Основные вопросы к кандидату при собеседовании. Подготовка к собеседованию. Поведение на собеседовании. Самопрезентация. Основные способы самопрезентации.	1	
	Практические занятия	2	
	Самопрезентация.		
Раздел 6. Правовое и документационное обеспечение трудоустройства			2
Тема 6.1. Правовые аспекты трудоустройства	Содержание учебного материала	3	
	Порядок приема на работу. Основные правила и обязанности работника и работодателя при приеме на работу.	1	
	Практические занятия	2	
	Определение общих прав и обязанностей работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу.		
Тема 6.2 Адаптация на рабочем месте.	Содержание учебного материала	2	
	Адаптация: сущность, проблемы, виды, время адаптации. Структура процесса адаптации молодых специалистов к работе на предприятии.	1	
	Практические занятия	1	
Тема 6.3. Правовые аспекты увольнения	Содержание учебного материала	1	
	Процедура увольнения. Причины увольнения. Правовые аспекты увольнения с работы. Порядок регистрации в качестве безработного.	1	

Внеаудиторная самостоятельная работа Выполнение анализа востребованности рынка труда по профессии, составления по темам кроссвордов. Подготовка устных выступлений, докладов, индивидуального проекта с использованием информационных технологий и т. п.	23	
Итоговая контрольная работа	1	
<i>Всего</i>	68	

### **3. Условия реализации программы.**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению.**

Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете «Эффективное поведение на рынке труда».

Оборудование кабинета «Эффективное поведение на рынке труда»:

Посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя,  
ПК, мультимедийное оборудование.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для обучающихся

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с поправками) // СЗ РФ. — 2013. — № 4. — Ст. 445.
2. Абельмас Н.В. «Тесты при приеме на работу», «Как успешно пройти собеседование» СПб: Питер, 2012.
3. Березин С.В., Лисицин К.С, Ушмудина О.А. «Само – проектирование профессиональной карьеры». Практический курс – Самара «Универс – групп», 2011.
4. Вялов Л.М. «Резюме и сопроводительное письмо: составление и оформление» / Справочник кадровика – 2011 - №2.
5. Грецов А.Г. «Тренинг общения для подростков». – СПб Питер – 2010.
6. Голубь Г.Б. Перельгина Е.А. «Эффективное поведение на рынке труда». – Самара ЦПО, 2011.
7. Долгорукова О.А. «Построение карьеры» – СПб Питер 2010.
8. Зырянова М. Как найти работу за 14 дней. Практические пособие для тех, кто ищет работу. – СПб.: Речь, 2009.
9. Кулатаева А.А. Эффективное поведение на рынке труда. Учебное пособие. – Элективный курс. – Южноуральск, 2010. – 161 с.
10. Перельгина Е.А. «Эффективное поведение на рынке труда» рабочая тетрадь/ Парыгина Е.А. – Самара ЦПО 2011.
11. Рогожин М.Ю. Увольнение. Как защитить свои права и найти новую работу. – СПб.: Питер, 2010. – 192 с.

Для преподавателей

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с поправками) // СЗ РФ. — 2013. — № 4. — Ст. 445.
2. Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 №

170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ (с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации».

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).

4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»».

5. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

6. Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (введен в действие Федеральным законом от 30.11.94 № 51-ФЗ) (в ред. от 05.05.2014) // СЗ РФ. — 1994. — № 32 (Ч. 1). — Ст. 3301.

7. Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (введен в действие Федеральным законом от 26.01.96 № 14-ФЗ) (в ред. от 28.06.2013) // СЗ РФ. — 1996. — № 5 (Ч. 2). — Ст. 410.

8. Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (введен в действие Федеральным законом от 26.11.01 № 146-ФЗ) (в ред. от 05.05.2014) // СЗ РФ. — 2001. — № 49. — Ст. 4552.

9. Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (введен в действие Федеральным законом от 18.12.06 № 230-ФЗ) (в ред. от 12.03.2014) // СЗ РФ. — 2006. — № 52 (Ч. 1). — Ст. 5496.

10. Семейный кодекс Российской Федерации (введен в действие Федеральным законом от 29.12.1995 № 223-ФЗ) (ред. от 25.11.2013) // СЗ РФ. — 1996. — № 1. — Ст. 16.

11. Гомола А.И. Гражданское право: учебник для студ. сред.проф. учеб. заведений. — 11-е изд., испр. и доп. — М., 2014.

12. Предпрофильная подготовка и профильное обучение: ресурсы учреждений довузовского профессионального образования Самарской области: информационный бюллетень / Сост. Т.В. Пасечникова. — Самара: ЦПО, 2009. — 56 с.

Интернет-ресурсы

1. <http://obuk.ru> - электронная библиотека открытый доступ.

2. [www.labourmarket.ru](http://www.labourmarket.ru) – Спрос и предложение на рынке труда и рынке образовательных услуг в регионах России.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения контрольных, практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоения умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать изменения, происходящие на рынке труда, и учитывать их в своей профессиональной деятельности;</li><li>- строить план карьеры с учетом значимых для него факторов личной и профессиональной самореализации;</li><li>- определять личные и профессиональные цели и пути их реализации;</li><li>- организовывать собственную проектную деятельность в сфере карьеры и личностного развития;</li><li>- составлять резюме;</li><li>- оценивать предложения о работе;</li><li>- эффективно использовать полученные теоретические знания при поиске работы.</li></ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- реальную ситуацию на рынке труда; дисциплины;</li><li>- реальную ситуацию на рынке труда;</li><li>- содержание понятия «карьера» типологии карьеры, стратегии карьерного роста;</li><li>- основы проектирования карьерного и профессионального роста, личностного развития;</li><li>- основные этапы трудоустройства;</li><li>- принципы составления резюме;</li><li>- этапы карьеры и их специфику;</li><li>- правовые аспекты взаимоотношения с работодателем;</li><li>- правила поведения в организации.</li></ul>	<p>Тестирование, устный персональный опрос, оценка по результатам практических занятий.</p>