

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Областное автономное профессиональное образовательное учреждение

«Валдайский аграрный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

**Заместитель директора по
учебно-методической работе**

 **Т.И. Ткаченко**
« 30 » 08 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПОО.02.02 Правовые основы**

по специальности 20.02.01

«Рациональное использование природохозяйственных комплексов»

Рассмотрено

Педагогическим советом техникума

Протокол № 1

от 30 августа 2021 г.

**Валдай
2021г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	3
1.1. Область применения рабочей программы	3
1.2. Место учебного предмета в учебном плане	3
1.3. Цели и задачи учебного предмета, требования к результатам освоения учебного предмета.....	4
1.4. Планируемые результаты освоения учебного предмета.....	5
1.5. Количество часов на освоение программы учебного предмета.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.....	5
2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание учебного предмета.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.....	8
3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению.....	8
3.2. Информационное обеспечение.....	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.....	9
5. Лист согласования	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1.1. ПОО.02.02. «Правовые основы» область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной учебного предмета ПОО. 02.02 «Правовые основы» предназначена для изучения правовых основ» в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной образовательной программы СПО на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования и примерной Рекомендованной Экспертным советом по профессиональному образованию Федерального государственного автономного учреждения «Федерального института развития образования»

1.2. Место учебного предмета в учебном плане.

Учебный предмет ПОО. 02.02. «Правовые основы» относится к общеобразовательному циклу.

1.3. Цели и задачи учебного предмета, требования к результатам освоения учебного предмета

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины студент должен освоить общие и профессиональные компетенции:

Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. .

Осуществлять разработку ассортимента кулинарной и кондитерской продукции, различных видов меню с учетом потребностей различных категорий потребителей, видов и форм обслуживания.

Осуществлять текущее планирование, координацию деятельности подчиненного персонала с учетом взаимодействия с другими подразделениями.

Количество часов на освоение программы учебного предмета

Объем образовательной программы ___39___ часов, в том числе:

нагрузка во взаимодействии с преподавателем ___39___ часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объём учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Объем образовательной программы (всего)	39
Нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего)	39
в том числе:	
Самостоятельная работа	1
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

2.2 Тематический план и содержание учебного предмета «Правовые основы»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Урове нь освое ния
1	2	3	4
Введение	Введение в Правовые основы	2	
Глава 1. Основные положения Конституции РФ	Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.	2	1-2
Глава 2. Основы гражданского права	Правовое регулирование хозяйственных отношений.	2	1-2
	Классификация и организационно-правовые формы юридических лиц	2	
	Решение ситуационных задач «Определение организационно-правовых форм и видов коммерческих и некоммерческих организаций и особенности правового регулирования их деятельности».		
	Субъекты предпринимательской деятельности, их правовое положение.	2	

Глава 3 Основы трудового права	Раздел 3. Основы трудового права	2
	Правовое регулирование трудовых отношений.	2
	Решение ситуационных задач «Ознакомление с порядком заключения трудового договора, перевода на другую работу, увольнения с работы»	2
	Материальная	2
	трудоого договора.	2
	Защита трудовых прав работников	2
	Раздел 3. Основы трудового права	2
	Правовое регулирование трудовых отношений.	2
	Решение ситуационных задач «Ознакомление с порядком заключения трудового договора, перевода на другую работу, увольнения с работы»	2
	Материальная	1
Глава 4 Административные правонарушения и административная ответственность	Законодательство об административных правонарушениях, его задачи и принципы.	2
	Административные правонарушения и административная ответственность.	2
	Решение ситуационных задач «Определение вида административных правонарушений ответственности виновных».	1
	Административные наказания.	1
Глава 5	Правовая охрана хозяйственных прав.	1

Защита прав субъектов предпринимательской деятельности			
	Судебный порядок разрешения споров	1	
Принятие зачёта	Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет	2	
	ИТОГО:	39	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета: История, Обществознание, Правовые основы

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- типовые комплекты учебного оборудования астрономии;
- стенд для изучения правил ТБ.

Технические средства обучения:

- Компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- Электронная доска или мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бялт, В. С. Правовые основы профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. С. Бялт. - Москва: Юрайт, 2019. - 302 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438090>
2. Основы права [Электронный ресурс]: учебник и практикум / под общ. ред. А. А. Вологодина. - Москва: Юрайт, 2019. - 372 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430607>
3. Волков, А. М. Правовые основы профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / А. М. Волков. - Москва: Юрайт, 2019. - 274 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/429416>
4. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под ред. А. Я. Капустина. - Москва: Юрайт, 2019. - 382 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433377>
5. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина; под ред. А. Я. Рыженкова. - Москва: Юрайт, 2019. - 317 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438858>
6. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / Гуреева М.А. - Москва: КноРус, 2019. — 219 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/931423>

7. Некрасов, С.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Некрасов С.И., Зайцева-Савкович Е.В., Питрюк А.В. - Москва: Юстиция, 2019. - 211 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/931218>

8. Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. -

14

333 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/931106>

9. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / М.А. Гуреева. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 239 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/942809>

10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Электронный ресурс]. - Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2017. - 567 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1249.html>

11. Тыщенко, А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Тыщенко. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 221 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/792069>

12. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. - 226 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1251.html>

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.pravo.gov.ru> (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - www.consultant.ru.
3. <http://www.constitution.ru> (Конституция РФ).
4. <http://www.law.edu.ru> (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
5. <http://www.acadprava.ru> (Открытая академия правовой культуры детей и молодежи).
6. Справочная правовая система «ГАРАНТ» - www.garant.ru.
7. <http://www.uznay-prezidenta.ru> (Президент России гражданам школьного возраста).
8. <http://www.council.gov.ru> (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
9. <http://www.duma.gov.ru> (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).
10. <http://www.ksrf.ru> (Конституционный суд РФ).
11. <http://www.vsrfr.ru> (Верховный суд РФ).
12. <http://www.arbitr.ru> (Высший Арбитражный суд РФ).

13. <http://www.genproc.gov.ru> (Генеральная прокуратура РФ).
14. <http://www.sledcom.ru> (Следственный комитет РФ).
15. <http://www.pfrf.ru> (Пенсионный фонд РФ).

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися рефератов по индивидуальным темам.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
- <i>знать</i>: основные положения Конституции Российской Федерации, Трудового Кодекса; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационноправовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; — виды	1-Практические занятия Оценивается эрудиция обучающегося при ответах на вопросы разных уровней сложности. 2-Дифференцированный зачёт в конце учебного семестра, в ходе которого проверяется степень усвоения обучающимися материала.

административных правонарушений и административной — ответственности; — нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Умения: — использовать необходимые нормативно-правовые документы; — защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	
--	--

5.ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Номер и дата распорядительного Документа о внесении изменений	Дата внесен ия измене ний	Ф.И.О. лица, ответственн ого за изменение	Подпись	Номер и дата распорядительного документа о принятии изменений