

Утверждаю
Директор ОАПОУ
«Валдайский аграрный техникум»
Евлантьев А.О.
12.01.2026 год.



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

**Областное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Валдайский аграрный техникум»
за 2025 год.**

г.Валдай

Самообследование в областном автономном профессиональном образовательном учреждении «Валдайский аграрный техникум» (далее – техникум или организация) проведено в соответствии с приказом директора техникума «О проведении процедуры самообследования по итогам 2025 года».

Отчёт о результатах самообследования рассмотрен на педагогическом совете техникума.

Процедура самообследования осуществлена с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации в соответствии со следующими нормативными документами: с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями.

В процессе самообследования произведена оценка образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также произведён анализ показателей деятельности техникума для последующей выработки решений по их совершенствованию.

Самообследование было проведено с использованием методик внутреннего аудита и мониторинга качества образования. Обобщённые результаты самообследования за период 01.01.2025 - 31.12.2025 года отражены в настоящем отчёте.

Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕХНИКУМА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Основано	Образовательное учреждение основано в 1965 году.
Полное наименование образовательной организации	областное автономное профессиональное образовательное учреждение «Валдайский аграрный техникум»
Сокращённое наименование образовательной организации	ОАПОУ «Валдайский аграрный техникум» / ОАПОУ «ВАТ»
Руководитель	Евлантьев Антон Олегович
Место нахождения (юридический и фактический адрес)	175400, Новгородская область, г. Валдай, Студгородок, дом 7. Техникум имеет филиал, расположенный д с, Лычково, Демянского района, ул, Печатников, д,25
Телефон, факс, адрес электронной почты и сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	тел/факс: 8(1666) (2-12-88) e-mail: valdtech@mail.ru официальный сайт: https://agrartexvalday.ru/node

Лицензия	Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с бессрочной лицензией выданной министерством образования Новгородской области, рег № ЛО35-01280-53/00211189 от 16 июня 2018 года.
Учредитель	Новгородская область Функции и полномочия Учредителя осуществляет министерство образования Новгородской области Функции и полномочия собственника имущества осуществляет министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области
Режим работы техникума	Понедельник – суббота Воскресенье – выходной Валдайский аграрный техникум Областное автономное профессиональное образовательное учреждение
График работы техникума	понедельник - суббота с 08:00 до 17:00 Основные сведения Валдайский аграрный техникум

Предметом деятельности техникума является оказание образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования, общего образования, дополнительного образования на территории Новгородской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основными целями деятельности техникума являются следующие:

- 1) подготовка высококвалифицированных кадров по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации, профессиональная переподготовка и стажировка);
- 2) реализация основных дополнительных общеобразовательных программ;
- 3) содействие распространению инновационных практик по направлениям деятельности техникума.

1.2. Организационная структура и система управления

Управление техникума осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учётом особенностей, установленных Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Новгородской области, в соответствии с Уставом техникума и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В техникуме сформирован перечень локальных актов, регламентирующих его деятельность. На момент самообследования разработаны и утверждены локальные нормативные акты (положения/приказы) в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». За отчётный период проведена актуализация локальных нормативных актов в соответствии с изменениями в законодательстве. Все нормативные документы размещены на официальном сайте техникума в рубрике «Документы».

Исполнительным органом техникума является директор.

В техникума сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся попечительский совет, наблюдательный совет техникума, общее собрание работников и обучающихся, педагогический совет, административный совет. Полномочия сформированных коллегиальных органов определены в положениях о них, утверждённых в соответствующем порядке.

Управление техникумом осуществляется администрацией в составе: директора, заместителей директора, заведующих отделениями, главным бухгалтером.

Для учёта мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создан Студенческий совет.

Ежегодно приказом директора техникума в целях оперативного решения вопросов по основным направлениям деятельности техникума утверждаются общественные советы, службы, комиссии: административный совет, методический совет, совет профилактики, служба содействия трудоустройству выпускников, стипендиальная комиссия, комиссия по вопросам противодействия коррупции, аттестационная комиссия по подтверждению соответствия педагогических работников занимаемой должности, тарификационная комиссия и др.

Все элементы организационной структуры подотчётны и подконтрольны администрации техникума. Информационная сеть техникума связывает воедино практически все структуры управления, что позволяет реализовывать оперативное управление и осуществлять своевременный контроль над исполнением приказов и распоряжений руководства техникума.

Права и обязанности участников образовательного процесса в техникуме определены законодательством Российской Федерации, Уставом техникума, правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами техникума.

Структура системы управления техникумом определена с учётом решения задач текущего и перспективного развития и направлена на обеспечение образовательного процесса с целью освоения реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов.

Информация о структуре управления учебным заведением представлена на сайте техникума в разделе Структура и органы управления образовательной организацией.

Основным фактором успешности в системе взаимодействия структурных подразделений техникума определены: ежегодное планирование работы всех структурных подразделений по направлениям деятельности техникума; чёткое распределение должностных обязанностей между руководителями структурных подразделений, мобильность, обновление и соответствие должностных инструкций современным требованиям; планирование, контроль и регулирование образовательного процесса.

В отчётный период План работы Валдайского аграрного техникума на 2024-2025 уч. год рассмотрен на августовском педагогическом совете и 2025-2026 уч. год - на августовском педагогическом совете. Планы утверждены приказами директора техникума.

План содержит задачи педагогического коллектива, аналитический отчёт, планирование деятельности структурных подразделений, внутритехникумского контроля, внеучебной воспитательной деятельности, мероприятия по укреплению материально-технической базы техникума.

В отчетный период в соответствии графиком на общем собрании работников и обучающихся подведены итоги реализации Программы развития областного автономного профессионального образовательного учреждения «Валдайский аграрный техникум» на период 2022–2025 гг. Анализ показал, что запланированные мероприятия выполнены в полном объеме, а ключевые показатели достигнуты.

Укреплено взаимодействие с социальными партнёрами: налажено сотрудничество с профильными образовательными организациями региона, реализованы элементы дуального обучения.

Значимых результатов удалось добиться в развитии воспитательного компонента — Программа воспитания полноценно интегрирована в основную образовательную программу и демонстрирует положительную динамику в формировании личностных качеств студентов.

Техникум активно участвовал в чемпионатном движении: студенты выступали на региональном, всероссийском и международном этапах чемпионатов «Профессионалы», «Абилимпикс». В рамках профориентационного проекта «Билет в будущее» организованы профессиональные пробы для школьников.

Существенно продвинулось развитие цифровой образовательной среды: внедрены элементы электронного обучения, обеспечена доступность ресурсов для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Вывод: образовательная деятельность в техникуме осуществляется в соответствии с нормативной и организационно-распорядительной документацией, соответствующей действующему законодательству Российской Федерации в системе образования. Вся деятельность образовательной организации строится на основе стратегического, тактического и оперативного планирования. В техникуме функционирует эффективная система управления, которая предусматривает необходимое взаимодействие структур управления и обеспечивает продуктивное функционирование образовательной организации с соблюдением нормативных требований. Кроме этого, действующая система управления позволяет каждому работнику и обучающемуся участвовать в управлении техникума через те или иные структуры.

Раздел 2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Характеристика контингента обучающихся в техникуме

В 2025 году в техникуме ведется подготовка студентов по очной и заочной формам обучения по 22 направлениям подготовки:

1. Подготовка по профессиям квалификации рабочих и служащих (ППКРС).

- Повар, кондитер;
- Мастер сельскохозяйственного производства;
- Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков;
- Мастер по лесному хозяйству

2. Подготовка специалистов среднего звена. (ППССЗ)

- Экологическая безопасность природных комплексов
- Лесное и лесопарковое хозяйство
- Агрономия
- Электротехнические системы в АПК
- Электрификация и автоматизация с/х

- Охотоведение звероводство
- Эксплуатация и ремонт с/х техники и оборудования
- Охотоведение звероводство
- Социальная работа
- Гостиничное дело
- Туризм и гостеприимство
- Садово-парковое и ландшафтное строительство

3. Подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по 2 направлениям:

- Слесарь-ремонтник
- Кондитер

Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, на 31.12.2025 года составляла 470 человек. Удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов - 0,85 % (4 человека).

В результате самообследования установлено, что контрольные цифры приёма по ОП СПО специальностей, реализуемых в техникуме, выполнены в установленные приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 №457. Приём в техникум осуществляется в соответствии с Уставом техникума, Правилами приема на текущий год; Положением о работе приёмной комиссии; Положением об экзаменационной комиссии; Положением об апелляционной комиссии. Зачисление абитуриентов проведено на общедоступной основе и подтверждено приказами директора и протоколами заседаний. Численность студентов, принятых на первый курс в 2025 году, составила 135 человек.

Приём студентов по очной форме в отчётный период проведён на базе основного общего и среднего общего образования, по заочной — на базе среднего общего образования. По итогам приёмной кампании 2025 года медианное значение среднего балла аттестата зачисленных на очную форму составило 3,75 балла.

Качество приёма обеспечено комплексом условий, ежегодно формируемых и реализуемых в техникуме. В течение учебного года проведена масштабная профориентационная работа с обучающимися школ г. Валдай и районов Новгородской области.

Движение контингента осуществляется в соответствии с Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в Валдайском аграрном техникуме Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся.

В техникуме организована и реализована система мониторинга количественных и качественных показателей контингента. С целью повышения сохранности контингента введены и апробированы новые формы работы: индивидуальные отчёты студентов, адресное взаимодействие представителей студенческого самоуправления с неуспевающими, ежемесячные совещания кураторов с заведующими отделениями по вопросам посещаемости, а также индивидуальные консультации преподавателей и системная работа с родителями (законными представителями).

Сохранность контингента в отчётный период в среднем составила 90 % в соответствии с отчётом по исполнению государственного задания. В качестве доминирующих причин снижения контингента выявлены уход в академический отпуск и отчисление в связи со сменой места жительства.

В процессе самообследования установлен устойчивый спрос на реализуемые ОП СПО и подтверждена востребованность выпускников работодателями. В Новгородской области сформирована развитая сеть инфраструктуры сельского хозяйства, сервис и туризм и социальной сферы. Оказывают услуги 43 организации социальной защиты населения.

Стратегическое партнерство по реализуемым образовательным программам обеспечено взаимодействием с 41 профильной организацией.

Базами производственной практики являются предприятия и организации, с которыми имеются договора о сотрудничестве и выступающие в качестве работодателей для студентов выпускников по направлениям подготовки:

- ПАС «Акрон»
- ООО «Белгранкорм-Великий Новгород»
- Северо-запада «Новгородэнерго»
- ООО «Валдайский механический завод»
- ФГБУ «Национальный парк «Валдайский»
- ООО «Каллиопа»
- ФГБУ «Дом отдыха «Валдай»
- ООО «Мелиодорстрой»
- ООО «ТРАНС-Н»
- СПК «Демянский»
- ООО «Луженское»
- Туристический центр национального парка «Валдайский»
- ООО «Валдайские зори»
- ООО «Море удовольствия»
- ФМБА России Валдайский многопрофильный медицинский центр Федерального государственного бюджетного учреждения «Северо-Западный окружной научно-клинический центр имени Л.Г. Соколова
- Администрация Валдайского муниципального района
- ООО «Место Валдай»
- ЗАО «Завод «Юпитер»
- ООО «Подворье»
- ООО «ДСК Валдай»
- ООО «Общество охотников и рыболовов»
- НОКУ «Крестецкий лесхоз» ■
- ООО «Возрождение»
- НОКУ «Валдайский лесхоз»
- ООО «СУ-53» Валдайский участок ВКХ
- ООО «ЕДРОВО»
- АО «ОКБ «Валдай»

Развитию практико-ориентированной среды способствовало проведение обучения непосредственно на производственных площадках предприятий реального сектора экономики, сельского хозяйства и социальной сферы. Качество подготовки усилено за счет внедрения системы наставничества и активного вовлечения представителей работодателей в образовательный процесс.

Трудоустройство выпускников рассматривается как ключевой индикатор качества подготовки кадров и эффективности деятельности техникума.

Удельный вес выпускников 2025 года, трудоустроившихся в течение первого года после окончания обучения, составил 92%.

Анализ эффективности трудоустройства выпускников (2023–2025 гг.):

Трудоустройство выпускников рассматривается как ключевой индикатор качества подготовки кадров и востребованности образовательных программ техникума. В отчетный период в учреждении реализована системная модель содействия занятости, обеспечивающая стабильно высокие показатели выхода выпускников на рынок труда.

Вывод: характеристика структуры подготовки по ОП СПО соответствует установленному уровню профессионального образования требованиям ФГОС – подготовки специалистов среднего звена. Структура подготовки сформирована с учётом потребности в кадрах для социальной сферы, сельского хозяйства, и сервиса и туризма Новгородской области. В системе организован учёт контингента, наличие контингента, обучающегося на выпускном курсе, подтверждено.

2.2. Оценка организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса в техникуме построена на системном подходе, предполагающем последовательное изучение дисциплин, профессиональных модулей, освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность. Процесс регламентирован Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым специальностям, Уставом техникума, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена, Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Режимом занятий обучающихся в Валдайской аграрном техникуме; Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами организации.

Режим работы техникума - шестидневная учебная неделя. Продолжительность академического часа - 45 минут. Занятия организованы попарно. Продолжительность учебной пары - 90 минут, с проведением обязательного перерыва между академическим часом учебного занятия не менее 10 минут. Данное требование обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса. Перерывы между парами составляют не менее 10-15 минут, а для приёма пищи - не менее 30 минут.

Обучение в техникуме по основным образовательным программам подготовки организовано в одну смену в соответствии с расписанием учебных занятий, расписанием практик, расписанием промежуточной и государственной итоговой аттестациями.

Расписание занятий в техникуме – важнейший документ, определяющий чёткую организацию учебного процесса, его методического и финансового контроля, равномерную и систематическую работу обучающихся и преподавателей.

В ходе анализа расписания занятий установлено:

Расписание разработано на основе рабочих учебных планов по образовательным программам специальностей на текущий учебный год, календарных учебных графиков на текущий учебный год с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов специальностей, реализуемых в техникуме в отчётный период; составлено с учётом требований к ежедневной (не

превышает 6 часов в день) и недельной нагрузке (36 часов) обучающихся. Расписание утверждено директором техникума на осенний (1-ое полугодие) и весенний семестры (2-ое полугодие).

Максимальный объем учебной нагрузки - 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. Обязательная аудиторная недельная нагрузка 36 часов.

Объем максимальной учебной нагрузки – 36 академических часов в неделю, включая все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу обучающихся.

В организации учебной деятельности обучающихся предусмотрены теоретические занятия, практическая подготовка, в том числе на базе профильных организаций, самостоятельная внеаудиторная работа, самостоятельная аудиторная работа во взаимодействии с преподавателем, выполнение курсового проекта (работы), выпускной квалификационной работы, консультации. График консультаций по семестрам утверждён директором техникума.

Виды практической подготовки на базе профильных организаций, объём времени, сроки проведения установлены в соответствии с ФГОС, учебным планом соответствующей специальности и календарным учебным графиком на текущий учебный год (семестр), расписанием.

При составлении расписания учебных занятий учтены динамика работоспособности обучающихся в течение недели, степень сложности усвоения учебного материала.

Расписание учебных занятий размещено на информационном стенде и на официальном сайте техникума.

Заполнение журналов учебных групп преподавателями выполнено в соответствии с расписанием, рабочей программой, контроль за их оформлением проведён заведующими отделениями с периодичностью 1 раз в месяц.

В процессе анализа действующего расписания учебных занятий установлено его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, рабочим учебным планам специальностей, календарным учебным графикам.

В техникуме использована семестровая организация образовательного процесса (осенний и весенний семестры).

В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставлены каникулы. Продолжительность каникул установлена от восьми до одиннадцати недель в учебном году, что соответствует требованиям федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования и учебным планам специальностей, календарным учебным графикам, в том числе предусмотрены каникулы в зимний период для всех студентов - две недели, на заочном отделении – девять недель.

Организация промежуточной аттестации в техникуме регламентирована следующими локальными нормативными актами: Положением о текущем контроле, рубежной и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по основным профессиональным программам подготовки специалистов среднего звена; Положением о квалификационном экзамене по профессиональному модулю основной профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена.

Формы промежуточной аттестации: зачёт, дифференцированный зачёт (сданы в период изучения курсов, в году – не более 10 без учёта по физической культуре), экзамен, квалификационный экзамен, комплексный экзамен (не более 8 в год). В организации

промежуточной аттестации предусмотрено право применения дистанционных образовательных технологий.

В ходе оценки организации промежуточной аттестации установлено:

Наличие рубежной аттестации на 9-10 неделях каждого семестра как пропедевтического этапа контроля над качеством успеваемости обучающихся и подготовкой к промежуточной аттестации, организацией индивидуальной работы с обучающимися по коррекции успеваемости с целью достижения последними более высоких результатов.

Соответствие периодичности промежуточной аттестации и перечня дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, выносимых на промежуточную аттестацию, учебным планам и календарным учебным графикам по специальностям.

Соответствие объёма времени, отводимого на промежуточную аттестацию, не более одной недели в семестр, за исключением весенней экзаменационной сессии за курс средней общеобразовательной школы.

Проведение экзаменов организовано в период экзаменационных сессий в дни, освобождённые от других форм учебных занятий. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не превысило 8 экзаменов в учебном году в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования, учебных планов специальностей, календарных учебных графиков, расписания экзаменационной сессии.

Расписание экзаменов утверждено директором техникума и доведено до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 14 дней до начала промежуточной аттестации.

На официальном сайте техникума размещена информация о формах промежуточной аттестации.

В техникуме разработаны единые формы и требования к оформлению организационно-отчетной документации (ведомости зачётов, дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов по профессиональным модулям, сводные ведомости, зачётные книжки).

Организация государственной итоговой аттестации (ГИА) в техникуме регламентирована следующими актами: Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена; Положением о государственном экзамене; Положением о выпускной квалификационной работе.

В ходе оценки организации ГИА установлено:

Расписание ГИА утверждено директором техникума и доведено до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 30 дней до начала ГИА. Объем времени, отводимый на проведение ГИА, выдержан в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом соответствующей специальности: подготовка и проведение государственного экзамена 1 недели; подготовка и защита ВКР – 5 недели, на заочном отделении – 6 недель с учётом специфики организации ГИА по соответствующей специальности.

По каждой реализуемой в техникуме специальности разработаны и утверждены Программа государственной итоговой аттестации по соответствующей специальности с приложениями: Комплект оценочной документации для ГЭ по специальностям; Программа публичной защиты выпускной квалификационной работы.

Требования к выполнению выпускных квалификационных работ регламентированы Положением о выпускной квалификационной работе (далее – ВКР), методическими

рекомендациями к оформлению исследовательских работ и правилами оформления текстовых документов. Данные материалы размещены на официальном сайте техникума.

В соответствии с Положением о ВКР темы выпускных квалификационных работ разработаны совместно со специалистами профильных организаций, преподавателями профессиональных модулей, рассмотрены на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и утверждены приказами директора техникума об утверждении примерных тем выпускных квалификационных работ студентов очной и заочной форм обучения, об утверждении примерных тем выпускных квалификационных работ и назначении руководителей, об утверждении тем выпускных квалификационных работ студентов очной и заочной форм обучения. Обучающиеся выпускных групп ознакомлены под личную подпись с Программами государственной итоговой аттестации по профилю соответствующей образовательной программы с приложениями: Комплектом оценочной документации для ГЭ по специальностям; Программой публичной защиты выпускной квалификационной работы не позднее 6 месяцев до начала ГИА.

Кандидатуры председателей ГЭК по всем специальностям утверждены приказом министерства образования Новгородской области от 11.11.2024 «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий в областном автономном профессиональном образовательном учреждении «Валдайский аграрный техникум» на 2025 год».

Состав государственных экзаменационных комиссий по реализуемым специальностям соответствует нормативным требованиям, утверждён приказом директора техникума «Об утверждении состава государственных экзаменационных комиссий в 2024-2025 учебном году по специальностям 35.02.05«Агрономия»,35.02.08«Электротехнические системы в АПК» (ЭС), 35.02.08 «Электрификация и автоматизация с/х» (ЭА), 35.02.14 «Охотоведение звероводство» (О), 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт с/х техники и оборудования» (ЭР), 43.02.14 «Гостиничное дело» (ГД), 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» (ТГ), 15.01.38 «Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков» (ОН), 43.01.09 «Повар, кондитер» (ПК)

Распорядительная и отчётная документация оформлена в полном объёме и соответствует требованиям.

Организация практики в техникуме регламентирована следующими локальными нормативными актами: Положением о практической подготовке обучающихся; Положением об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные программы подготовки специалистов среднего звена; Положением о базах учебной и производственной практики студентов.

Организация практик, обучающихся на всех этапах освоения образовательных программ направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения видами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к качеству подготовки выпускника в соответствии с ФГОС, а для вариативных модулей - профессиональными стандартами соответствующих специальностей.

В ходе оценки организации практической подготовки в профильных организациях установлено:

Практика организована в рамках изучения профессиональных модулей. По завершению каждого вида практики проведены дифференцированные зачёты. Защита результатов практики стала составной частью экзамена по профессиональному модулю.

Расписание практик разработано на основе рабочих учебных планов по образовательным программам специальностей на текущий учебный год, календарных учебных графиков на текущий учебный год с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов специальностей, реализуемых в техникуме в отчётный период. Оно составлено с учётом требований к ежедневной (не превышает 6 часов в день) и недельной нагрузке (36 часов) обучающихся. Расписание утверждено приказом директора техникума на каждый вид практики.

Максимальный объем практической подготовки – 54 часа в неделю, включая все виды работы, в том числе самостоятельной. Обязательная практическая подготовка на рабочем месте в неделю – 36 часов, 18 часов – самостоятельной работы.

Объем максимальной учебной нагрузки по практике определен 36 академических часов в неделю, включая все виды работы во взаимодействии с преподавателем и/или наставником профильной организации на рабочем месте и самостоятельную учебную работу обучающихся.

В целях реализации практической подготовки обучающихся в техникуме разработаны программы практик согласно учебным планам по профилю соответствующей образовательной программы.

Во всех программах определены образовательные результаты. Для оценки прохождения учебной и производственной практик разработаны пакеты отчетной документации (дневники учебной и производственной практик, методические рекомендации по учебной и производственной практике, формы отчетов о прохождении различных видов практик, формы характеристик и аттестационных листов).

Все виды практики реализованы последовательно в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием.

Учебная практика организована как в мастерских по направлению социальная сфера, сельское хозяйство, сервис и туризм в специализированных кабинетах, лабораториях имеющих специальное оснащение, на базе Валдайского аграрного техникума, так и в профильных организациях по профилю соответствующей образовательной программы.

Производственная и учебная практики реализованы в организациях (предприятиях) на основании договоров.

К учебной практике и производственной практике по профессиональным модулям допущены студенты, освоившие теоретическое обучение соответствующего модуля. Направление на практику оформлено приказами директора техникума с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики, наставников от предприятия (организации) и техникума.

Студенты заочного отделения проходят каждый вид практики в организациях по месту работы, либо в организациях по профилю соответствующего вида практики.

Со стороны техникума проведён контроль реализации содержания программ практик и условий проведения практик профильными организациями (предприятиями), в том числе требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми. В процессе контроля оформлена отчетная документация.

По всем практикам предусмотрена аттестация, оценочные материалы. По итогам заполнены зачетные ведомости и зачетные книжки.

Преддипломная практика организована для каждого обучающегося с учётом темы его выпускной квалификационной работы и возможности последующего трудоустройства по запросу предприятия (организации).

Практическим результатом работы техникума в сфере социального партнёрства в отчётном периоде стала работа по следующим направлениям:

проведение совместных совещаний с наставниками профильных организаций при выходе студентов на учебную и производственную практики; подведение итогов учебной и производственной практик; проведение совещаний и собраний со студентами техникума по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности на время прохождения учебных и производственных практик на базах профильных организаций; участие представителей профильных организаций в теоретической и практической подготовке обучающихся техникума по профессиональным модулям, в том числе в качестве наставников; участие представителей профильных организаций в работе ГЭК, на аттестации практических навыков, в экзаменационных комиссиях экзаменов по профессиональным модулям; трудоустройства выпускников; профориентации; совместная разработка содержания и реализация рабочих программ по профилю соответствующей образовательной программы.

Работа с профильными организациями (предприятиями) показала, что профильные базы заинтересованы в грамотных молодых специалистах, знающих проблемы организации и умеющих их решать. По мнению представителей работодателей, студенты могут работать самостоятельно, умеют принимать правильные решения, проявляют большое стремление к освоению практических навыков.

В техникуме организована планомерная работа по содействию трудоустройству выпускников. Выстраивание системы содействия трудоустройству выпускников - одно из значимых направлений деятельности техникума. Для реализации данного направления работы в техникуме приказом директора создана комиссия содействия трудоустройству выпускников. Комиссия содействия трудоустройству выпускников осуществляла свою работу в соответствии с Положением о службе содействия трудоустройства выпускников техникума.

Основные направления деятельности по трудоустройству выпускников техникума: мониторинг рынка труда в регионе с целью трудоустройства выпускников техникума (на постоянную работу, на временную работу в летний период); заключение и продление ранее заключенных договоров о сотрудничестве между субъектами социального партнерства; проведение мониторинга предварительного трудоустройства выпускников; формирование и ежегодное корректирование банка данных о вакансиях в учреждениях региона; проведение встреч с работодателями (специалистами кадровых служб, директорами образовательных организаций) и представителями Центра занятости по вопросам предстоящего трудоустройства; организация консультирования выпускников с участием органов занятости населения области; проведение мероприятий профессиональной направленности (круглых столов, семинаров, конкурсов); организация обучения студентов составлению резюме, анкет, проведение тренингов по прохождению собеседований; организация встреч с представителями ОО по определению перспектив дальнейшего обучения в вузе; информирование выпускников о базе вакансий «Работа в России», иное.

Вопросы содействия трудоустройству выпускников рассматривались на административном совете на уровне техникума ежегодно в начале учебного года.

Вывод: организация образовательного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта

2.3. Оценка содержания подготовки

Содержание подготовки специалистов среднего звена регламентировано требованиями федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования третьего и четвёртого поколений по профилю специальностей, реализуемых в техникуме и образовательных программах среднего профессионального образования (далее – ОП СПО).

ОП СПО разработаны на основе примерных основных образовательных программ по профилю соответствующей образовательной программы и Положения о разработке и утверждении основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.

К обязательным реквизитам ОП СПО отнесены: дата рассмотрения и принятия на педагогическом совете, номер протокола; дата согласования программы с представителями работодателей, дата и номер приказа об утверждении директором техникума; год набора на программу обучения.

В наименовании каждой ОП СПО отражён уровень реализации основной профессиональной образовательной программы: образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по соответствующей специальности.

В реализуемых ОП СПО обязательно определены область профессиональной деятельности, объекты профессиональной деятельности, осваиваемые виды профессиональной деятельности выпускников, присваиваемая квалификация.

Срок и трудоёмкость освоения ОП СПО охарактеризован в соответствии с ФГОС по профилю соответствующей образовательной программы следующими показателями:

требованиями по нормативному сроку освоения ОП СПО (выполнено); требованиями к общей трудоёмкости освоения ОП СПО (выполнено); требованиями к трудоёмкости освоения ОП СПО за учебный год (выполнено); требованиями к трудоёмкости освоения учебных циклов, дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик (выполнено).

В ОП СПО реализуемых специальностей указаны формы реализации образовательной программы: очная и/или заочная.

Образовательная программа специалистов среднего звена по соответствующей специальности представлена учебно-методической документацией, определяющей объём и содержание образования подготовки специалистов среднего звена, планируемые результаты освоения образовательной программы, формы аттестации, организационно-педагогические условия образовательной деятельности.

В её структуру включены следующие компоненты: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, оценочные материалы (фонды оценочных средств текущей и промежуточной аттестации; фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации) и методические материалы, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

В рассмотрении и согласовании документов, входящих в состав ОП СПО, участвовали представители работодателей социальной сферы и реального сектора экономики Новгородской области, сельского хозяйства. Образовательные программы рассмотрены и приняты на

педагогическом совете, утверждены приказом директора техникума. Все ОП СПО размещены на официальном сайте техникума.

Образовательная деятельность всем специальностям в отчётный период построена согласно учебным планам, разработанным с учётом требований по профилю соответствующей образовательной программы.

В процессе анализа учебных планов на соответствие требованиям ФГОС по специальностям установлено:

Наличие утверждённых и согласованных учебных планов по всем реализуемым специальностям.

В учебных планах определены перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, модулей, практики, иных видов учебной деятельности (курсовые работы, самостоятельная работа, консультации), формы промежуточной и государственной итоговой аттестации; даны пояснения к учебным планам каждой реализуемой специальности (пояснительная записка).

В Пояснениях к учебным планам по специальностям последовательно изложены особенности реализации ОП СПО специальностей в техникуме.

Названия циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей, МДК, объёмные соотношения циклов дисциплин, ПМ, виды практик, количество часов промежуточных аттестаций обязательной части учебного плана в соответствии требованиям ФГОС. Самостоятельная работа студентов спланирована в соответствии и с учётом требований, предъявленных к уровню подготовки выпускников, включены в её содержание такие виды деятельности как информационная, аналитическая, проектная.

Процесс самостоятельной работы студентов обеспечен методическими материалами по всем специальностям. С целью качественного выполнения студентами всех видов самостоятельной работы разработано методическое обеспечение учебных кабинетов, лабораторий, мастерских.

Обязательная часть каждой ОП СПО составляет 70% от общего объёма времени, отведённого на её освоение, вариативная часть составляет 30% с учётом требований; не менее 70% от объёма времени образовательной программы на проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы.

Вариативная часть ОП СПО использована на расширение получаемых компетенций обучающимися с учётом мнения представителей работодателей по профилю образовательной программы; или углубление знаний, умений.

Во всех учебных планах продолжительность (в неделях) теоретического обучения, практик, промежуточной аттестации, ГИА, каникул в соответствии требованиям. Объём и этапы учебной и производственной практики в соответствии с требованиями.

Объём часов по обязательным дисциплинам «Физическая культура», «Безопасность жизнедеятельности», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «История России» «Основы бережливого производства», «Основы финансовой грамотности» выполнен.

Максимальный объём учебной нагрузки обучающихся составил 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОП СПО: 36 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, в том числе во взаимодействии с преподавателем.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составил 36 академических часов в неделю для очной формы обучения и, как правило, не менее 160 академических часов в учебном году для заочной формы обучения.

Консультации с обучающимися проведены из расчёта: по 4 часа на одного студента на каждый учебный год для очной и заочной форм обучения (ФГОС-3).

В учебном плане отражены следующие формы контроля знаний, обучающихся и сформированности общих и профессиональных компетенций: экзамен, в том числе комплексный и квалификационный, зачёт, дифференцированный зачёт, в том числе комплексный. Промежуточная аттестация в форме экзамена. Количество экзаменов, зачётов не превысило соответственно 8 и 10 в год без учёта физической культуры.

Учебными планами предусмотрено выполнение курсовых работ. Тематика курсовых работ разработана предметными (цикловыми) комиссиями.

В структуре учебного плана в составе профессиональных модулей с учётом требований ФГОС соответствующей профессиональной программы предусмотрены учебная и производственная практики - вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессиональную практическую подготовку обучающихся.

Требования к трудоёмкости освоения всех видов практик в учебном плане выполнены.

В соответствии с требованиями ФГОС в учебном плане специальностей указаны виды аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации – государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Основание: приказ Министерства просвещения Российской Федерации приказ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311, от 19.01.2023 N 37, от 24.04.2024 N 272, от 22.11.2024 N 812)

По ФГОС: государственный экзамен (в виде демонстрационного) и защита выпускной квалификационной работы.

В процессе самообследования установлено, что составные элементы учебных планов, их наименования, объём часов, количество учебных недель практической подготовки, промежуточной аттестации, ГИА, каникул в полном объёме соответствуют ФГОС. В части теоретического обучения планы состоят из дисциплин, МДК, профессиональных модулей, разных видов практик, а также консультаций. Объём учебных часов в действующих учебных планах соответствует бюджету времени, установленному ФГОС. Бюджет времени соответствует требованиям ФГОС также по циклам дисциплин, профессиональным модулям.

В техникуме разработан локальный акт, регламентирующий Порядок обучения по индивидуальному плану, индивидуальному графику, а также организации ускоренного обучения и правила зачета результатов освоения обучающимися изученного в других образовательных организациях.

По всем учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям, видам практик разработаны программы, имеющие рецензии.

Оценка освоения содержания основных профессиональных образовательных программ в техникуме осуществлялась через различные формы аттестации обучающихся. С этой целью в техникуме разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение

запланированных в образовательной программе результатов обучения (поэтапное формирование компетенций) и уровень сформированности заявленных в программе компетенций.

В комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения и составляющих фонды оценочных средств, включены как контрольно-измерительные материалы, предназначенные для оценки образовательного уровня обучающихся (количественная оценка), так и оценочные средства, предназначенные для оценки уровня соответствия освоенных компетенций квалификационным требованиям, требованиям потребителей образовательных услуг на рынке труда (качественная оценка).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основных профессиональных образовательных программ в техникуме созданы фонды оценочных средств для текущей, рубежной и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам, государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств для текущей и рубежной аттестации использованы для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью, в том числе самостоятельной, студентов. Материалы для текущего контроля созданы самостоятельно преподавателями техникума по каждой дисциплине, МДК, практике.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине/МДК/модулям/практикам предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины/МДК/модуля/практики в установленной учебным планом форме. Материалы для промежуточной аттестации рассмотрены на заседаниях предметных (цикловых) комиссий, утверждены директором и согласованы с заместителем директора по учебной работе, по профессиональным модулям, в том числе с представителями организаций /предприятий социальной сферы и реального сектора экономики.

Оценочные средства для экзаменов по профессиональным модулям рассмотрены на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и методического совета, прошли экспертизу работодателей и утверждены директором.

Все материалы для промежуточной аттестации оформлены в соответствии с методическими рекомендациями, утверждёнными в техникуме.

В соответствии с учебными планами освоение ОП СПО завершено обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников, целью которой является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС.

Комиссией по самообследованию установлено, что государственная итоговая аттестация выпускников в 2025 году проводилась в соответствии с учебными планами, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена, Программой государственной итоговой аттестации по специальностям 35.02.05 «Агрономия», 35.02.08 «Электрификация и автоматизация с/х», 35.02.14 «Охотоведение звероводство», 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт с/х техники и оборудования», 43.02.14 «Гостиничное дело», 15.01.33 «Токарь на станках с числовым программным управлением», 43.01.09 «Повар, кондитер», 35.01.27 «Мастер сельскохозяйственного производства».

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) по профилю соответствующей образовательной программы с приложениями: Комплектом оценочной документации для ГЭ по специальностям; Программой публичной защиты выпускной квалификационной работы утверждена на педагогическом совете.

В соответствии с Положением о ВКР темы выпускных квалификационных работ разработаны на основе реальных проблем, представленных в науке и в практике работодателей. Перечень проблем составлен на основе консультаций с представителями менеджмента учреждений, результатов производственной практики студентов, запросов потенциальных работодателей нашего региона. Содержание ВКР ориентировано на освоение способов решения профессиональных задач в рамках соответствующей специальности с учетом практико-ориентированного исследования проблемы в условиях производства.

Структура ВКР содержит все необходимые составные части, соответствует методологии исследования, обеспечивает логичность и последовательность раскрытия темы, полноту и объективность полученных результатов.

По результатам сдачи государственных экзаменов и защиты ВКР председателями ГЭК оформлены отчёты. Анализ отчётов председателей ГЭК свидетельствует о соответствии содержания подготовки выпускников требованиям ФГОС по специальностям их подготовки.

Вывод: содержание подготовки соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2.4. Оценка качества подготовки

Основными критериями качественного образования в техникуме определены следующие: наличие образовательных программ, содержание которых обеспечивает подготовку специалистов в соответствии с их потребностями и социальным заказом, рынком труда; уровень усвоения студентами выбранных ими программ; уровень удовлетворённости студентов результатами обучения в техникуме; ресурсное обеспечение реализации образовательных программ (учебно-методическое, материально-техническое и кадровое обеспечение).

Оценка качества подготовки обучающихся организована на основе мониторинга по двум направлениям: оценка уровня освоения дисциплин; оценка освоенных компетенций. Мониторинг в техникуме проведён по следующим направлениям: мониторинг качества обученности на этапе промежуточной аттестации и ГИА по двум показателям: выполнение стандарта (% успеваемости и качество знаний - % качества); мониторинг независимой оценки качества подготовки, мониторинг удовлетворённости результатами обучения.

Служба заместителя директора по учебной работе осуществляла в отчётный период контроль и мониторинг успеваемости и качества знаний, умений и уровня освоения компетенций, выявляла и способствовала устранению факторов, снижающих качество знаний, удовлетворённость результатами обучения.

В целом по техникуму по итогам отчетного года средний балл успеваемости составил 3,90 По результатам промежуточной аттестации качество обучения по техникуму составило 58.31%.

Учебная и производственная практика проводилась в соответствии с действующими ФГОС СПО, её проведение регламентировалось графиками учебного процесса на 2023/2024, 2024/2025,

2025/2026 учебные годы; средний балл по практической подготовке по техникуму за 3 года составил 4,22.

В отчётном году преподаватели техникума продолжили освоение методики разработки и применения оценочных средств, обеспечивающих контроль над формированием компетенций на различных этапах их становления и уровнем их сформированности, в том числе в условиях неопределённости. Характер и содержание предлагаемых заданий данного типа максимально приближены к выполняемым трудовым функциям в реальной производственной практике и осваиваемому виду профессиональной деятельности. Как правило, такие задания разрабатываются с учётом требований представителей-наставников профильных организаций из сферы услуг и реального сектора экономики. В качестве экспертов для оценки выполнения таких заданий и определения уровня овладения компетенций привлекались специалисты работодателей.

Освоены методики проведения экзаменов по профессиональным модулям.

В соответствии с учебными планами специальностей по профилю соответствующей образовательной программы в 2025 году было проведено 40 экзаменов по профессиональным модулям. Председатели аттестационных комиссий (представители работодателей) отметили достаточную готовность обучающихся к осваиваемым ими видам профессиональной деятельности большинства студентов, сдавших квалификационные экзамены на различных этапах промежуточной аттестации. Результаты демонстрационных экзаменов отразили сформированность профессиональных компетенций студентов и подтвердили целесообразность модульно-блочной системы обучения.

Итоговая государственная аттестация проводилась в 2025 году по специальностям: 35.02.05 «Агрономия», 35.02.08 «Электрификация и автоматизация с/х», 09.02.07 Информационные системы и программирование, 35.02.14 «Охотоведение звероводство», 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт с/х техники и оборудования», 43.02.14 «Гостиничное дело», 40.02.01 Право и организация социального обслуживания, 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Всего итоговую государственную аттестацию в 2025 году проходили 158 выпускников. 100% обучающихся были допущены к итоговой государственной аттестации, успешно прошли итоговую государственную аттестацию 100% обучающихся.

Государственная итоговая аттестация проводилась в 2 этапа: первый этап – сдача государственного экзамена по специальностям, второй этап – подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

Защиту выпускной квалификационной работы прошли 100% выпускников.

Численность выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «отлично» и «хорошо» в общей численности выпускников, составила 75,0 %.

Дипломы с отличием получили 10 выпускников очной и заочной формы обучения отчётного года.

Результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации показали соответствие индивидуальных образовательных достижений, обучающихся и выпускников требованиям потребителей образовательных услуг, рынку труда. Контроль результатов обучения работниками службы заместителя директора по учебной работе и преподавателями направлен на обеспечение качества подготовки в техникуме.

Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями проводится общественными советами, по независимой оценке, качества не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации (Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ст.95.2 п.6).

Мониторинг уровня удовлетворённости обучающихся и выпускников, родителей (законных представителей) результатами обучения в техникуме организован и проведен в 2024 году министерством образования Новгородской области.

Исследование уровня удовлетворённости проводилось в соответствии со ст.95.2 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 №114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам СПО, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам» и Указом Губернатора Новгородской области от 08.04.2013г. №81 «О мерах по реализации Указа Президента РФ от 28.04.2008г. №607 на территории области».

В опросе приняли участие 507 респондентов, из них - 242 чел. - родители (законные представители) и 250 – обучающийся/выпускник техникума.

Вывод: контроль хода и результатов учебной деятельности студентов в техникуме осуществляется в соответствии с требованиями, установленными нормативными локальными актами, определяющими порядок организации всех форм контроля и оценочной деятельности в техникуме. Результаты государственной итоговой аттестации в целом соответствуют результатам промежуточной аттестации, что подтверждает эффективность используемой в техникуме системы контроля.

Раздел 3. ОЦЕНКА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Ресурсное обеспечение реализации образовательных программ

Ресурсное обеспечение влияет на все сферы деятельности Валдайского аграрного техникума и имеет ключевое значение для качественной организации учебного процесса и подготовки квалифицированных кадров - специалистов среднего звена. Ресурсы – это основной потенциал техникума, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования, те условия, которые помогут обеспечить подготовку на уровне, отвечающем мировым требованиям.

Качество образования в первую очередь зависит от достижения высокого уровня кадрового обеспечения, наличия современной материально-технической базы и развитой социальной инфраструктуры.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ТЕХНИКУМА

Библиотека техникума обеспечивает каждого студента информационно-справочной, учебной и учебно-методической литературой, учебными пособиями, художественной литературой, необходимой для осуществления образовательного процесса по всем дисциплинам.

Фонд библиотеки универсален по содержанию и включает различные виды изданий по

всем отраслям знаний, соответствующим профилю техникума.

Подразделения библиотеки: абонемент; читальный зал; книгохранилище.

На отчетный период общий фонд библиотеки составляет – 29438 экземпляров, из них учебной литературы – 6953 экземпляров, художественной литературы – 5870 экземпляров.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями по каждой дисциплине из расчета одно печатное издание на одного обучающегося.

Комплектование библиотечного фонда осуществляется на основе рекомендаций, содержащихся в программах дисциплин, заявок преподавателей, предложений каталогов и прайс-листов издательств. Средства на приобретение учебников и учебных пособий ежегодно выделяются из областного бюджета и внебюджетных средств техникума.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В 2025 году работа с кадрами была направлена на повышение эффективности и формирование стабильной команды. В разделе отражены ключевые показатели по численности, квалификации, обучению и социальной поддержке сотрудников.

В отчётном периоде обеспеченность педагогическими кадрами составила 90%. Фактическая численность педагогических работников составила 21 человека. Следует отметить, что часть педагогической нагрузки (1,4 ставки) выполняют руководящие работники.

Уровень образования педагогических работников полностью соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к занимаемым должностям.

Высокий уровень профессионализма и компетентности педагогических кадров подтверждается результатами аттестации. Высшую квалификационную категорию – 5 чел. из состава педагогических работников, первую квалификационную категорию – 5 чел.

Научный потенциал коллектива представлен 1 – кандидат философских наук.

В целях обеспечения практико-ориентированного подхода к реализации ОП СПО к преподаванию профессиональных модулей и междисциплинарных курсов привлечены педагогические работники, имеющие опыт профессиональной деятельности не менее одного года в профильной области, соответствующей направлению подготовки в отчётный период.

В техникуме выстроена система непрерывного совершенствования профессиональных компетенций. 100% преподавателей, реализующих профессиональные модули по специальностям, проходят обязательную стажировку в профильных организациях (предприятиях-партнерах Новгородской области) не реже одного раза в три года. В 2025 году стажировку прошли 10 преподавателей.

Коллектив техникума сочетает в себе опыт и потенциал молодых кадров: средний возраст педагогических работников составляет 47 лет.

В отчетный период в полном объеме выполнены целевые показатели по оплате труда: отношение средней заработной платы педагогических работников техникума к средней заработной плате по экономике региона составило 100%.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Воспитательная работа в техникуме проводится с обучающимися на основе Рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной в процессе учебных занятиях через учебные дисциплины и во внеучебное время в форме групповых, общетехкумских мероприятий и мероприятий, организуемых в пространстве общежития.

В соответствии с Рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы по всем образовательным программам специальностей, реализуемым в техникуме воспитательную работу, проводят специалисты службы заместителя директора по воспитательной работе.

Социальными партнерами по воспитанию студентов техникума являются организации культуры, спорта, образования, городской централизованной библиотечной системы, правоохранительные органы, молодежные центры, центр психолого- педагогической, медицинской и социальной помощи, центр внешкольной работы, медицинские учреждения, общественные организации, учреждения дополнительного образования и другие. Взаимодействие выстраивается в соответствии с согласованными и утвержденными планами работы.

Студенты техникума (100%) являются активными пользователями Пушкинских карт и в течение месяца посещают 3-5 мероприятия.

Кураторы выстраивают воспитывающую деятельность с обучающимися в соответствии с модулями Рабочей программы воспитания. Каждый понедельник с обучающимися всех курсов и специальностей первым уроком в техникуме проводился цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном». Основные темы занятий связаны с ключевыми аспектами жизни человека в современной России. Всего в 2025 году проведено около 40 занятий из представленного цикла.

Удовлетворены запросы обучающихся в участии их в работе молодежных общественных объединениях: студенческий совет, медиацентр, волонтерский клуб. Деятельность объединений регламентируется утвержденными Положениями.

Для формирования исследовательской культуры обучающихся определен состав и направления деятельности студенческого научного общества; представлены результаты участия студентов и преподавателей в мероприятиях, имеющих исследовательскую и научно-исследовательскую направленность.

Охват студентов техникума исследовательской деятельностью составляет 100%.

Активность членов студенческого Совета и охват обучающихся внеучебными воспитательными мероприятиями составил 100%. Мероприятия проводились в офлайн и онлайн форматах.

Основные задачи воспитательной работы:

1. Сохранение и приумножение традиций техникума;
2. Формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание нравственных качеств, духовности;
3. Формирование у студентов гражданской позиции и патриотическо-правовой и политической культуры;
4. Формирование у студентов мировоззрения и системы базовых ценностей личности;
5. Развитие ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические культуры; обеспечение развития личности и ее социально-психологическая поддержка;
6. Привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;

7. Укрепление и совершенствование физического состояния, привитие потребности здорового образа жизни, воспитание нетерпимого отношения к антиобщественному поведению.

Воспитательная работа в ОАПОУ «Валдайский аграрный техникум» организована в соответствии с требованиями основных нормативных документов:

1. Конституции Российской Федерации;
 2. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
 3. Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 4. Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»:
1. Конвенции о правах ребёнка
 2. Нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации;
 3. Внутренних распоряжений приказов, на основе методических рекомендаций и информационных писем Министерства просвещения Российской Федерации;
 4. Уставом Техникума;
 5. Правилами внутреннего распорядка для студентов.

Военное, патриотическое воспитание

Целью патриотического воспитания является развитие высокой социальной активности студентов, гражданской ответственности, становление студентов, обладающих позитивными ценностями и качествами, способных проявлять их в созидательном процессе в интересах Родины;
Задачи:

1. Утверждение в сознании и чувствах студента социально значимых патриотических ценностей, взглядов и убеждений; проявления уважения к культурным традициям и историческому прошлому России, своей малой Родины;
2. Привитие студентам чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации — Герба, Флага, Гимна, другой российской символики и исторических святынь Отечества;
- 3.. Формирование толерантного сознания студентов.

Гражданско-правовое воспитание

Целью гражданско-правового воспитания является формирование и развитие у студентов таких качеств, как политическая культура, социальная активность, коллективизм, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, к старшим, любовь семье.

Задачи:

1. Создание единого гражданско- правового пространства учебно- воспитательного процесса в техникуме.
2. Воспитание студентов в духе уважения к Конституции РФ, законности, нормам общественной и коллективной жизни;
3. Совершенствование работы по гражданско-правовому воспитанию.

Нравственно-эстетическое воспитание

Целью нравственно-эстетического воспитания является приобщение студентов к ценностям культуры и искусства, развития студенческого творчества, создание условий для саморазвития студентов их реализация в разных видах творческой деятельности.

Задачи:

1. Формирование компетентности в культурно-досуговой деятельности (включая выбор путей и способов использования свободного времени, культурно и духовно обогащающих личность).

2. Культурное и гуманитарное воспитание студентов техникума, развитие творческой активности, популяризации студенческого творчества.
3. Развитие досуговой деятельности как особой сферы жизнедеятельности студенческой молодежи.
4. Сохранение и приумножение историко-культурных традиций техникума.

Профессионально-трудовое воспитание

Целью профессионально-трудового воспитания является подготовка конкурентоспособного специалиста, обладающего развитой профессиональной компетентностью. Под компетентностью понимается интегрированная характеристика качеств личности, результат подготовки выпускника для выполнения деятельности в определённых областях. Профессиональная компетентность рассматривается как готовность и способность целесообразно действовать в соответствии с требованиями дела, методически организованно и самостоятельно решать задачи и проблемы, а также оценивать результаты своей деятельности. Профессиональная компетентность является результатом профессионального образования. В связи с этим актуальное значение приобретает создание условий для формирования профессиональной компетентности студентов в процессе внеучебной воспитательной деятельности.

Задачи:

1. Развитие профессиональной направленности личности студентов, формирование устойчивого интереса к будущей профессиональной деятельности;
2. Совершенствование воспитательного потенциала технологий обучения;
3. Ориентация студентов на профессиональные творческие достижения .
4. Формирование способности к самосовершенствованию (самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморазвитию, самообразованию, самоорганизации);
5. Содействие трудоустройству выпускников, адаптации студентов к рыночным отношениям в сфере профессиональной (трудовой) деятельности,
6. Развитие форм внеучебной деятельности по профилю специальности.

Воспитание культуры здорового образа жизни

Целью воспитания культуры здорового образа жизни является воспитание психически здорового, личностно развитого человека, способного самостоятельно справляться с собственными психологическими затруднениями и жизненными проблемами, не склонного в приёме психоактивных веществ.

Задачи:

1. Формирование понимания здорового образа жизни и адекватного отношения к собственной жизнедеятельности;
2. Развитие и совершенствование индивидуальных способов использования своих внутренних ресурсов психического физического здоровья;
3. Помощь студентам в самореализации собственного предназначения;
4. Психологическая поддержка всех субъектов образовательного процесса.

Работа с родителями обучающихся

Цель: установить единство стремлений, взглядов родителей и педагогического коллектива техникума в воспитательном вопросе.

Задачи:

1. Вовлечение родителей в деятельность органов общественного управления техникума;

2. Оказание психолого-педагогической помощи родителям в решении проблем воспитания;
3. Сотрудничество с семьей в интересах подростков, формирование общественных подходов к воспитанию.
4. Организация работы по поддержке и продвижению талантливой молодежи:
5. Организация участия обучающихся в олимпиадах, всероссийских и международных конкурсах, научно-практических конференциях, прикладного народного творчества, художественной самодеятельности.
6. Стипендиальное обеспечение, формы социальной поддержки (компенсация, пособия и др.)

В 2025 году большое значение придается социальной поддержке студентов. Все иногородние студенты обеспечены общежитием. Обследование жилищных условий в общежитии показало, что большинство студентов живут в хороших условиях, поддерживают чистоту и порядок в комнатах.

Для льготных категорий студентов оформлены документы на получение социальной стипендии.

Материальная поддержка студентов на стипендиальное обеспечение и материальное поощрение осуществляется в соответствии с законодательством области. Выделяются средства для выплаты студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

Распределение стипендиального фонда и процедура назначения стипендий студентам формируются в установленном порядке в соответствии с Уставом и порядком предоставления мер социальной поддержки студентам.

Работа по социальной защите студентов проводится с учетом нужд потребностей подопечных и их семей, направлена на создание благоприятной среды в техникуме, на решение личностных проблем студентов, педагогов, на установление контактов с социальным окружением.

Предмет особой заботы - это дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети у которых родители на СВО.

С каждым годом в техникуме растет число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и детей у которых родители на СВО. Обучающиеся из их числа пользуются правом бесплатно проживать в общежитии. Заместитель директора по воспитательной работе и кураторы поддерживают тесную связь с опекунами и попечителями, с органами опеки и попечительства, контролируют сохранность имущества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посещают квартиры и общежитие.

Организация питания и медицинского обслуживания в техникуме. Работает буфет, где организовано горячее питание.

Организация досуга учащихся.

Основная задача при организации досуга - направить деятельность студентов в конструктивное русло, профилактика деструктивного поведения.

Принципы организации досуговой деятельности: систематичность, опора на интересы студентов, добровольное участие.

С целью развития творческого потенциала обучающихся на базе техникума существуют творческие объединения: вокальное, хореографическое, работают клубы по интересам: исторический, экологический, патриотический, с целью формирования у студентов потребности

и здоровом образе жизни, в техникуме организованы спортивные секции по волейболу, настольному теннису.

Органы студенческого самоуправления

Студенческое самоуправление в техникуме создано для достижения двух взаимосвязанных целей: развития демократических форм управления и подготовки.

В 2025 году с обучающимися техникума проведены мероприятия в следующих формах: праздники, акции, марафоны, концерты, классные часы, собрания, тренинги, соревнования, викторины, Дни здоровья, День СПО, мастер-классы, встречи, презентации книг, проектные мероприятия, выставки, трудовые и экологические десанты, квесты, флэшмобы, инструктажи, профессиональные интеллектуальные, спортивные конкурсы, семинары и т.п.).

В 2025 года студенты под руководством советника по воспитанию активно принимали участие в Днях Единых Действий (ДЕДы), которые формируют у обучающихся понимание ключевых календарных дат и системы ценностей современной России.

На базе техникума в первичном отделении Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» зарегистрировано 180 участников. Это студенты 1-2 курсов всех специальностей

В октябре 2025 года студенты 1-5 курсов (350 чел.) приняли участие в ежегодном региональном социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, обучающихся.

В 2025 учебном году в техникуме активно проводилась спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная деятельность, охватившая значительное количество студентов — около 95,3%. Это достигалось проведением различных мероприятий, включая дни ГТО, круглогодичную спартакиаду по различным видам спорта, отдельные соревнования внутри техникума, занятия в спортивных секциях и самостоятельные тренировки по предмету «Физическая культура». Студенты также участвовали в мероприятиях муниципального, областного и регионального уровней.

Особое внимание уделялось обеспечению условий для активного участия студентов в сдаче норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Для повышения спортивного мастерства и физического развития в техникуме функционировали различные спортивные секции, доступные студентам и учащимся: Волейбол, Баскетбол, Настольный теннис. Все студенты учебных групп сдавали нормативы по программе «Президентские состязания».

В рамках адаптационной недели для студентов групп нового набора были проведены экскурсии «По страницам истории техникума».

Студенты техникума посетили обучающиеся 8-9 классов школ. Студенты техникума провели лекции с презентациями и видеороликами, разместили рекламу, ответили на вопросы учащихся. По итогам мероприятий предоставили фотоотчет, размещенный на сайте к техникума. В рамках профориентационных мероприятий чемпионатного движения «Профессионалы» активисты подготовили видео материалы для просмотра в образовательных организациях. Видеоматериалы разосланы по образовательным организациям (охват просмотра составил более одной тысячи обучающихся 6-11 классов).

Информация о проводимых внеучебных воспитательных мероприятиях и достижениях студентов размещается на официальном сайте техникума и в группе в контакте.

Воспитательная работа в общежитии в 2024-2025 учебном году осуществлялась в соответствии с планом воспитательной работы техникума, была направлена на: обеспечение успешной адаптации первокурсников, сплочение студенческого коллектива, содействие работе студенческого самоуправления. Создание условий целенаправленного формирования личностных качеств студентов, развитие общечеловеческих ценностей, определяющих поведение к себе и другим, укрепление у студентов культуры сохранения и совершенствования собственного здоровья, всестороннее просвещение студентов, интеллектуально – культурное и нравственное развитие и была направлена на решение следующих задач:

- создание оптимальных условий для успешной адаптации студентов к новым условиям проживания в общежитии
- развитие потребности обучающихся в здоровом образе жизни и превращение её в устойчивую жизненную позицию;
- создание условий для раскрытия индивидуальных способностей обучающихся с учётом их интересов и потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- расширение круга социальных партнеров с целью удовлетворения запросов, потребностей и развития студентов;
- развитие деятельности органов самоуправления в общежитии (Совета общежития) за счёт развития комиссий совета и вовлечения большего числа студентов в его работу.

Воспитательная работа со студентами, проживающими в общежитии осуществлялась в соответствии с планом воспитательной работы техникума, была направлена на : обеспечение успешной адаптации первокурсников, сплочение студенческого коллектива, содействие работе студенческого самоуправления; создание условий целенаправленного формирования общечеловеческих ценностей, развития личностных качеств студентов, определяющих поведение к себе и другим, укрепление у студентов культуры сохранения и совершенствования собственного здоровья, всестороннее просвещение студентов, интеллектуально – культурное и нравственное развитие и была направлена на решение следующих задач:

- создание оптимальных условий для успешной адаптации студентов к новым условиям проживания в общежитии
- развитие потребности обучающихся в здоровом образе жизни и превращение её в устойчивую жизненную позицию;
- создание условий для раскрытия индивидуальных способностей обучающихся с учётом их интересов и потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- расширение круга социальных партнеров с целью удовлетворения запросов, потребностей и развития студентов;
- развитие деятельности органов самоуправления в общежитии (Совета общежития) за счёт развития комиссий совета и вовлечения большего числа студентов в его работу.

Профилактическая работа со студентами по предупреждению ими правонарушений проводилась в рамках учебных групп, заседаний Совета профилактики во взаимодействии с органами и учреждениями муниципальной системы профилактики по согласованным и утвержденным планам.

На заседании Совета профилактики заслушивались отчёты кураторов о посещаемости студентов учебных занятий, об организации индивидуальной работы с разными категориями обучающихся, о занятости студентов в каникулярное время, о летнем трудоустройстве обучающихся, о проведении с обучающимися инструктажей по безопасному поведению в различных чрезвычайных ситуациях. Принимались оперативные управленческие решения.

Работа в 2025 году была результативной, так как студентов, стоящих на внешнем учете – нет. Охват студентов профилактической деятельностью в техникуме составляет 100%.

Эффективность воспитательной работы постоянно анализируется на основе проведения мониторинга.

Заключение

По результатам самообследования оценки образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, анализа показателей деятельности техникума сделаны следующие выводы для последующей выработки решений по их совершенствованию:

1. ОАПОУ «Валдайский аграрный техникум» имеет в наличии все необходимые организационно-нормативные правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным учреждениям среднего профессионального образования.

2. Система управления и наличие необходимых организационно-административных условий обеспечивают реализацию ОП СПО по специальностям и качественную подготовку специалистов среднего звена.

3. Структура подготовки специалистов соответствует имеющейся лицензии и в целом отражает потребности рынка труда. Образовательные программы, сопровождаемые учебный процесс учебно-методическая документация и организация учебного процесса соответствуют действующим государственным нормативным правовым документам и требованиям ФГОС СПО.

4. Анализ результатов работы коллектива техникума по качеству подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС показал её как удовлетворительную.

5. Условия, созданные в техникуме для повышения качества подготовки выпускников, соответствуют требованиям подготовки по заявленным ОП СПО.

