

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Областное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Валдайский аграрный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебно-методической работе

Иванова С.О.

_____ 2024г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Основы предпринимательства

по специальности 39.02.01 Социальная работа

Рассмотрено:

Педагогическим советом техникума

Протокол №1

От 28 августа 2024 года.

Валдай, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1 Область применения рабочей программы.....	3
1.2 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы	3
1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины	3
1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы.....	4
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению	8
3.2 Информационное обеспечение обучения	8
3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.1 Общие критерии оценки результатов освоения учебной дисциплины.....	11
5. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 «Основы предпринимательской деятельности» является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы образовательной организации в соответствии с рекомендациями работодателей по специальности СПО специальность 39.02.01 «Социальная работа»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в структуру основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения программы учебной дисциплины ОП.09 «Основы предпринимательской деятельности» обучающийся должен **уметь**:

- применять знания в области предпринимательской деятельности на практике;
- развивать личностные качества, обуславливающие эффективность деятельности предприятия;
- использовать полученные знания в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- маркетинг как основа исследования рыночных возможностей предпринимателя;
- место управления в предпринимательской деятельности, менеджмент;
- роль малого предпринимательства в развитии экономики и его организационно экономические особенности;
- систему поддержки малого предпринимательства;
- основные экономические показатели деятельности малого предприятия;
- разработку бизнес-плана малого предприятия;
- формы сотрудничества малых предприятий с другими предприятиями;
- финансы и финансовые системы;
- банки и их роль в экономическом развитии предприятий;
- организацию финансирования предпринимательской деятельности и взаимодействие предпринимателей с кредитными организациями; -основные формы расчётов в предпринимательстве;
- учёт, анализ финансово-хозяйственной деятельности и налогообложение;
- сущность внешнеэкономической деятельности и её государственное регулирование;

-международное экономическое сотрудничество;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>56</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>52</i>
из них:	
Теоретическое обучение	<i>30</i>
Практическое обучение	<i>22</i>
Самостоятельная учебная работа	<i>4</i>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта в IV семестре	

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Осаемые виды компетенций
Раздел 1. Правовые основы предпринимательской деятельности			
Тема 1.1. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности и их государственная регистрация	Содержание учебного материала	4/2/0	
	Правовые формы предпринимательства. Понятие и функции предпринимательства. Некоторые особенности осуществления бизнеса в форме индивидуального предпринимательства.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Понятие малого и среднего бизнеса. Порядок регистрации предпринимательской деятельности	2	
	Практическое занятие	2	
№1 Технология регистрации субъекта предпринимательской деятельности			
Тема 1.2. Юридическая ответственность и контроль в сфере предпринимательства	Содержание учебного материала	2/0/0	
	Понятие и виды юридической ответственности. Гражданско-правовая ответственность. Административная и уголовная ответственность в сфере предпринимательской деятельности	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 1.3. Использование наемного труда в предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	4/2/0	
	Выбор оформления найма труда. Оформление приема на работу.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Материальная ответственность работника и административная ответственность работодателя	2	
	Практическое занятие	2	
№2 Оформление трудовых отношений в сфере малого предпринимательства			
Раздел 2. Экономика и финансы предпринимательской деятельности			
Тема 2.1. Экономическая сущность основных и оборотных	Содержание учебного материала	6/2/0	
	Показатели эффективности использования основных производственных фондов. Оборотные средства предприятия: состав, классификация. Издержки производства и реализации продукции. Себестоимость продукции. Прибыль	2	

средств. Издержки и управление финансами.	предприятия. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Издержки производства и реализации продукции.	2	
	Себестоимость продукции. Прибыль предприятия. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия	2	
	Практическое занятие №3 Расчет и стоимостная оценка основных фондов предпринимательской деятельности	2	
Тема 2.2. Источники и формы финансирования бизнес-проектов	Содержание учебного материала	2/2/2	
	Принципы инвестиционной деятельности. Виды и эффективность инвестиций Сущность и классификация инвестиций. Кредит: сущность, назначение, источники, принципы, функции, формы. Кредитная история.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Практическое занятие	2	
	№4 Выбор оптимальных объемов и источников финансирования бизнес-проектов		
	Самостоятельная работа № 1 Лизинг и участники сделки	2	
Раздел 3. Налогообложение предпринимательской деятельности			
Тема 3.1. Система налогообложения	Содержание учебного материала	2/2/0	
	Классификация налогов и сборов в РФ. Схемы взимания федеральных налогов. Схемы взимания региональных и местных налогов	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Практическое занятие		
	№5 Расчет налогов, взимаемых при осуществлении предпринимательской деятельности	2	
Тема 3.2. Специальные налоговые режимы	Содержание учебного материала	2/2/0	
	Упрощенная система налогообложения. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Практические занятия	2	

	№6 Расчет налогов при упрощенной системе налогообложения		
Раздел 4. Планирование и государственная поддержка предпринимательской деятельности			
Тема 4.1. Государственная поддержка предпринимательства	Содержание учебного материала	2/0/2	
	Правовые основы поддержки предпринимательства. Нематериальные формы государственной поддержки предпринимательства. Материальные формы поддержки предпринимательства.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Самостоятельная работа № 2		
	Господдержка и гранты выдаваемые на территории Новгородской области	2	
Тема 4.2. Антикоррупционная политика в сфере предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2/0/0	
	Опасность коррупции для предпринимательства. Цели и задачи концепции. Основные направления антикоррупционной политики в сфере предпринимательской деятельности. Международный опыт решения задач по противодействию коррупции	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 4.3. Бизнес- планирование	Содержание учебного материала	4/10/0	
	Понятие и преимущества бизнес-планирования. Техничко-экономическое обоснование проекта. Структура бизнес-плана. Пояснения и рекомендации по составлению разделов бизнес-плана	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Практические занятия		
	№7 Разработка резюме бизнес-проекта	2	
	№ 8 Разработка маркетингового плана	2	
	№ 9 Разработка целевой аудитории и конкуренции	2	
	№ 10 Разработка планов расходов и доходов	2	
№ 11 Заключительная часть бизнес-плана. Подготовка презентаций.	2		
Дифференцированный зачет		2	
ИТОГО		56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины «Основы бережливого производства» предполагает наличие учебного кабинета с доступом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета иностранного языка:

- посадочные места студентов для практических занятий;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- шкафы;
- стенды;
- наглядные пособия;
- средства программного обучения и контроля знаний.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ПК преподавателя;
- интерактивная доска;
- колонки;

3.2. Основные печатные издания

1 УМК «Бизнес-школа молодого предпринимателя» И.Г. Акпепров – Ростов на Дону, 2023 г.

2 Гражданский кодекс Российской Федерации

3 Налоговый кодекс Российской Федерации

4 Трудовой кодекс Российской Федерации

5 Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ "О производственных кооперативах" (с изменениями от 14 мая 2001 г., 21 марта 2002 г., 18 декабря 2006 г.)

6 Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от

18.10.2007 № 230-ФЗ, ОТ 22.07.2008 № 159-ФЗ, ОТ 23.07.2008 № 160-ФЗ, ОТ 02.08.2009 № 217-ФЗ, ОТ 27.12.2009 № 365-ФЗ)

Интернет-ресурсы:

<http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk> Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс

http://www.petrograd.biz/business_manual/business_13.php Мельников М.М. Основы бизнеса – как начать своё дело. Пособие для начинающих предпринимателей

<http://www.mybiz.ru/> Свой бизнес/электронный журнал.

<http://www.registriruisam.ru/index.html> Документы для регистрации и перерегистрации ООО (в соответствии с ФЗ-312) и ИП. Рекомендации по выбору банка и открытию расчетного счета

Дополнительные источники:

1. Баринов В.А. Бизнес-планирование. Учебное пособие. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2023
2. Барроу К. и др. Бизнес-планирование: полное руководство / Пер. с англ. М.Веселковой. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2023
3. Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие / Под ред. А. С Пелиха, - М.: Издательский центр «МарТ», 2021

3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине «Основы бережливого производства» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы **MAX**), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности

компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
<p>ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 02. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Тема 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 3.1, 3.2,4.1, 4.2,4.3</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</p> <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.) <p>Наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>

4.1 Общие критерии оценки результатов освоения учебной дисциплины

В устных и письменных ответах студентов на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями

(в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

Оценивание студента на дифференцированном зачете по учебной дисциплине

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Номер и дата распорядительного	Дата внесения изменений	Ф.И.О. лица, ответственного за изменение	Подпись	Номер и дата распорядительного документа о
---	--------------------------------	-------------------------	--	---------	--

	документа о внесении изменений				принятии изменений